

### **Huishoudelijk Reglement** Vereniging van Eigenaars Wilhelminastraat 35

1. Iedere eigenaar behoort bij aankoop van het appartement een reglement van de splitsing van eigendom te ontvangen van de makelaar of de notaris. Het bestuur gaat er vanuit dat u dit heeft en van de inhoud en de wijzigingen in de koopakte op de hoogte bent. Het Huishoudelijk reglement is hier een aanvulling op.
2. De servicekosten dienen automatisch op de bovenstaande rekening te worden overgemaakt en wel vooruit betaald in de eerste week van de maand. Bij een achterstallige betaling van meer dan 2 maanden zal de bewoner per brief benaderd worden om zijn betalingsachterstand in te lossen. Een verder oplopende achterstand zal na 3 maanden een renteverhoging en na 4 maanden invordering door een incassobureau tot gevolg hebben.
3. Watergelden (uitsluitend vast recht en watergebruik) zijn bij het maandelijkse servicebedrag inbegrepen. Evenals een door de vergadering vastgesteld spaarbedrag voor vernieuwingen.
4. Indien u defecten buitenshuis constateert, zoals b.v. lekkages of kapotte delen van de afvoeren, dan dient u dit te melden bij de daarvoor aangewezen persoon.
5. Uw parkeerplaats behoort bij het appartement (huisnummer gebonden). Dubbel parkeren is niet toegestaan. Parkeer goed in de vakken vanwege de beperkte ruimte. U mag uitsluitend in de vakken parkeren. Alleen voor het laden en lossen mag u op het terrein staan om te voorkomen dat u anderen de doorgang belemmert. U dient daarna uw auto onmiddellijk te verwijderen.
6. Gemeenschappelijke deuren en hekken dienen goed afgesloten te worden i.v.m. de veiligheid en voorkoming van diefstal en vernieling.
7. U dient zelf balkons, galerijen voor uw deur en het houtwerk van uw deuren en ramen goed schoon te houden. Ook de ramen en luxaflexen van de bergingen. Bij goed onderhoud besparen we gezamenlijk op de kosten van schilder- en onderhoudswerk.
8. Indien u een tuintje bezit, dan bent u verantwoordelijk voor het onderhoud hiervan. Bij nalatigheid kan de vereniging opdracht geven middels het bestuur de onderhoudswerkzaamheden uit te laten voeren op uw kosten.
9. Onderverhuren of het aan een ander in gebruik geven van uw appartement kan alleen met inachtneming van artikel 20 uit het reglement van de splitsing van eigendom. Neem dus altijd eerst contact op met de voorzitter om vervelende gevolgen te voorkomen.
10. Als u getuige bent van vernieling of vandalisme, meldt dit dan bij de voorzitter. Helaas zullen we meer rekening moeten houden met dit soort zaken.
11. Indien u gebruik maakt van slangen, haspels en andere gereedschap van de vereniging van eigenaars t.b.v. het sproeien van tuinen of het wassen van de auto e.d. dan dient u deze na gebruik compleet, schoon en goed verzorgd direct terug te plaatsen op de daarvoor bestemde plaatsen. In het gereedschaphok om de hoek bij de brievenbussen (zijde Rijnstraat) staan tuinspullen en een lange slang op een haspel. De sleutel voor de deur is af te halen bij de secretaris. De haspel voor het autowassen staat in de gang bij de bergingen (bij de spoelbak)
12. De sleutel van het hek naast de lift hangt aan een spijker aan de binnenkant van de bergingsdeur. Hang deze na gebruik direct weer terug. U hebt een sleutel die op alle overige deuren past.
13. Ladders dienen na gebruik onmiddellijk te worden teruggehangen aan de daarvoor bestemde haken.

14. In de bergingsgang mogen geen fietsen, brommers of motoren worden geplaatst.
15. Vuilniszakken mogen NIET op de galerij worden gedeponereerd. Dit zorgt namelijk voor ergernis bij omwonenden.
16. Afval dient gescheiden in de daarvoor bestemde containers te worden gedumpt. Deze containers staan aan de achterkant van ons gebouw, zijde Rijnstraat. Doe dit zo economisch mogelijk zodat de container niet meteen uitpuilt. Plaats geen afval naast de containers. Indien u constateert dat anderen dan de eigenaren afval in de container deponeren, probeer dan te achterhalen wie dat doet. Noteer b.v. het kenteken van de auto of de naam en meldt dit terstond bij de gemeente reinigingsdienst. Grof vuil mag van de gemeente niet in de container, maar dient u bij afvalinzamelingpunt in te leveren. U heeft daarvoor een pasje. Ook als u gaat verhuizen laat u geen grof afval achter voor de andere eigenaars. De losse groencontainer onder de brandtrap is niet bestemd voor de leden van de vereniging. Deze is voor de schoonmaak en onderhoudsploeg bestemd. Gooi hier dus niets in.
17. Er mag geen materiaal of gereedschap aan derden worden uitgeleend zonder toestemming van de voorzitter. Eerst overleggen dus.
18. Eigenaars van een garage hebben geen rechtsgebruik op een parkeerplaats. Zij dienen hun auto in de garage of op de parkeerplaatsen in de Rijnstraat en of de Koninginnestraat te parkeren. Dit geldt ook voor de bezoekers,
19. Vermijdt geluidsoverlast. Overleg met eventuele hinder eerst met elkaar. Indien u niet tot een oplossing komt, kunt u overleggen met de voorzitter. Vergewis u wel wat volgens de wet onder geluidsoverlast wordt verstaan en wat in de reglementen hierover staat aangegeven.
- 20 Afwatering (dakgoten e.d. van balkons waar u zelf bij kunt, dient u zelf te reinigen. Hierdoor kunnen we lekkages en onnodige kosten voorkomen.
21. Meldt ruitschade of breuken direct bij de daarvoor aangewezen persoon zodat de verzekering kan worden gewaarschuwd.
22. er is voor ons appartementengebouw een opstal en WA verzekering afgesloten. Voor een inboedelverzekering moet u zelf zorgen.
23. U kunt oud papier goed verpakt in dozen of voorzien van een touwtje in de daarvoor bestemde papieropslag in de bergingsgang deponeren. Dit is bestemd voor een goed doel. Geen plastic of natte verpakkingen. Maak eierdozen en andere kleinverpakkingen eerst goed plat.
24. Afvoeren van verwarmingen en andere apparatuur mogen alleen na goedkeuring van de voorzitter via de buitenmuren worden aangelegd.

---

Dit huishoudelijk reglement is tot stand gekomen via de notulen van de jaarvergaderingen die sinds 1982 zijn gehouden. Het is bedoeld om de zaken rondom ons appartementengebouw zo goed mogelijk te laten verlopen en ergernissen te voorkomen. Met inachtneming van de wettelijke reglementen van de akte van splitsing. Uw huis houdt niet op bij de voordeur. U bent mede-eigenaar. En ook verantwoordelijk voor het hele gebouw. Voor inspraak kunt u gebruik maken van de jaarvergadering van de vereniging van eigenaars. Voor meer informatie verwijzen wij u naar de reglementen van de akte van splitsing en het bestuur, welke verantwoordelijk is voor de dagelijkse gang van zaken.

---

*Akkoordverklaring nieuwe bewoners.*

Nieuwe bewoners van het appartementengebouw dienen kennis te nemen van het huishoudelijk reglement en middels het zetten van een handtekening te verklaren dat zij het huishoudelijk reglement zullen naleven.

Naam bewoner .....

.....  
(Handtekening)

Appartement .....